
Contrôle d'accès

Import de codes-barres externes



RODRIGUE
ACS

Table des matières

Avertissement.....	3
Assistance	3
Pourquoi intégrer des codes-barres externes ?.....	4
Que doit respecter le prestataire externe ?.....	4
Comment importer les codes-barres ?	4
1- Nombre de billets vendus	4
2- Liste des codes barre	4
3- Création de la commande de réintégration	6
4- Edition externe de la commande.....	7
5- Association des codes-barres à la commande.....	8

Avertissement

Ce document est la propriété exclusive de Rodrigue. Toute reproduction intégrale ou partielle, toute utilisation par des tiers, ou toute communication à des tiers est interdite sans accord préalable de Rodrigue.

Si vous constatez une anomalie dans cette documentation, merci de nous le signaler par email à support@rodrigue.fr en décrivant l'erreur ou le problème aussi précisément que possible.

Assistance

Pour tout renseignement ou assistance à l'installation et à l'utilisation de nos produits, notre équipe support reste à disposition du lundi au vendredi de 9h à 19h :

- Par mail support@rodrigue.fr
- Par téléphone +33 1 39 32 77 88

Veillez également consulter :

- Notre site web www.rodrigue-solution.com
- Notre communauté utilisateurs (actualité, mises à jour, bons plans...)
<http://cluster.rodrigue-solution.com/>

Inscrivez-vous sur <http://cluster.rodrigue-solution.com/membership-login/>

Pourquoi intégrer des codes-barres externes ?

Sur un spectacle donné dans votre structure, **vous n'avez pas géré toute la billetterie**. Vous n'avez vendu qu'une partie des places, voire aucune.

Dans ce cas, **un organisme tiers** (production, revendeur, salle partenaire n'utilisant pas la même base de données...) **a édité des billets** et généré des codes-barres.

Vous allez réaliser le contrôle d'accès pour ce spectacle. Il faut donc que vous récupériez la liste des codes-barres pour les intégrer dans votre base.

Que doit respecter le prestataire externe ?

Les codes-barres devront avoir :

- Un en-tête fixe (vous êtes libre de choisir les caractères mais il en faut au minimum 2 : par exemple, un en-tête commençant par 44 ou ABC ou 123). Vos code-barres devront tous commencer par cet en-tête.
- Une longueur fixe (en-tête + n° de billet)
(La longueur totale ne doit pas être égale à 10 caractères car Rodrigue l'utilise déjà pour ses codes-barres).
 - o Exemple de code-barres

ABC | **123456789**
↓ ↓
EN-TETE + NUMÉRO DE BILLET
⇒ = 12 caractères

Comment importer les codes-barres ?

1- Nombre de billets vendus

Une fois la vente externe terminée, l'organisme tiers vous indique le nombre de billets vendus par tarif.

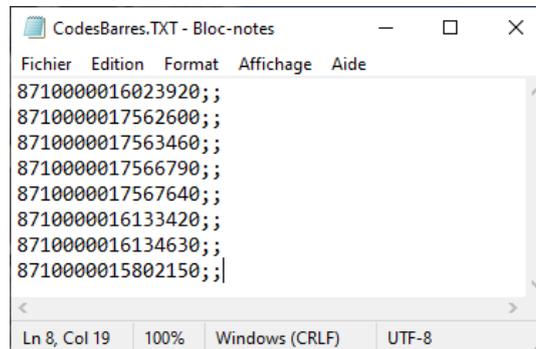
Exemple : 4 plein tarif + 4 tarif réduit

2- Liste des codes barre

L'organisme devra vous fournir la liste de tous les codes-barres au format **CSV** ou au format **TXT**

Exemple :

Exemple d'un fichier TXT (chaque code-barres devra être séparé par deux points-virgules) :



```
CodesBarres.TXT - Bloc-notes
Fichier Edition Format Affichage Aide
8710000016023920;;
8710000017562600;;
8710000017563460;;
8710000017566790;;
8710000017567640;;
8710000016133420;;
8710000016134630;;
8710000015802150;;
```

Il peut éventuellement comporter une première ligne d'en-tête (exemple **code;;**)

Il est évident que la somme des codes-barres contenus dans le fichier doit correspondre au nombre de billets vendus

Exemple d'un fichier CSV (chaque code-barres devra être séparé par deux points-virgules) :

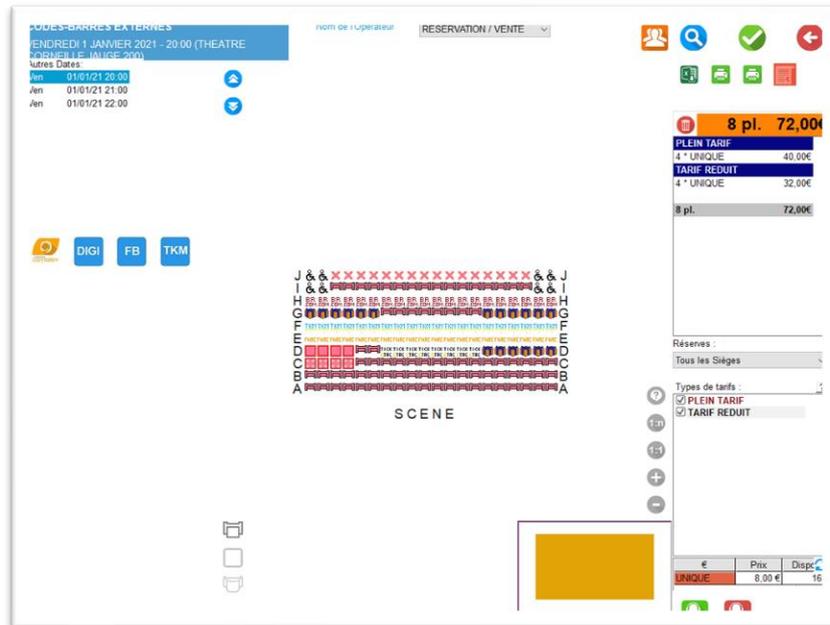
	A	B	C	D	E	F	G
1	spectacle	date heure	etat	categorie	tarif	code	
2	DP	02/06/2021 18:45	V	S1	PRO	W76N00003023U4	
3	DP	02/06/2021 18:45	V	S1	TR	W76N00004023UL	
4	DP	02/06/2021 18:45	V	S1	TR	W76N00005023BC	
5	DP	02/06/2021 18:45	V	S1	PT	W76N00006023BV	
6	DP	02/06/2021 18:45	V	S1	PT	W76N00007023UC	
7	DP	02/06/2021 18:45	V	S1	TR	W76N00008023UV	
8	DP	02/06/2021 18:45	V	S1	TR	W76N0000902370	
9	DP	02/06/2021 18:45	V	S1	PT	W76N00010023B4	
10	DP	02/06/2021 18:45	V	S1	DT	W76N00011023BL	
11	DP	02/06/2021 18:45	V	S1	TR	W76N00012023U4	
12	DP	02/06/2021 18:45	V	S1	TR	W76N00013023UL	
13	DP	02/06/2021 18:45	V	S1	IN	W76N00014023BC	
14	DP	02/06/2021 18:45	V	S1	IN	W76N00015023BV	

Dans l'exemple ci-dessus, le fichier comporte une première ligne d'en-tête.

Il est évident que la somme des codes-barres contenus dans le fichier doit correspondre au nombre de billets vendus

3- Création de la commande de réintégration

Ouvrez la filière de vente guichet par défaut (ex. **Réservation / vente**) et réalisez une commande correspondant aux ventes externes.



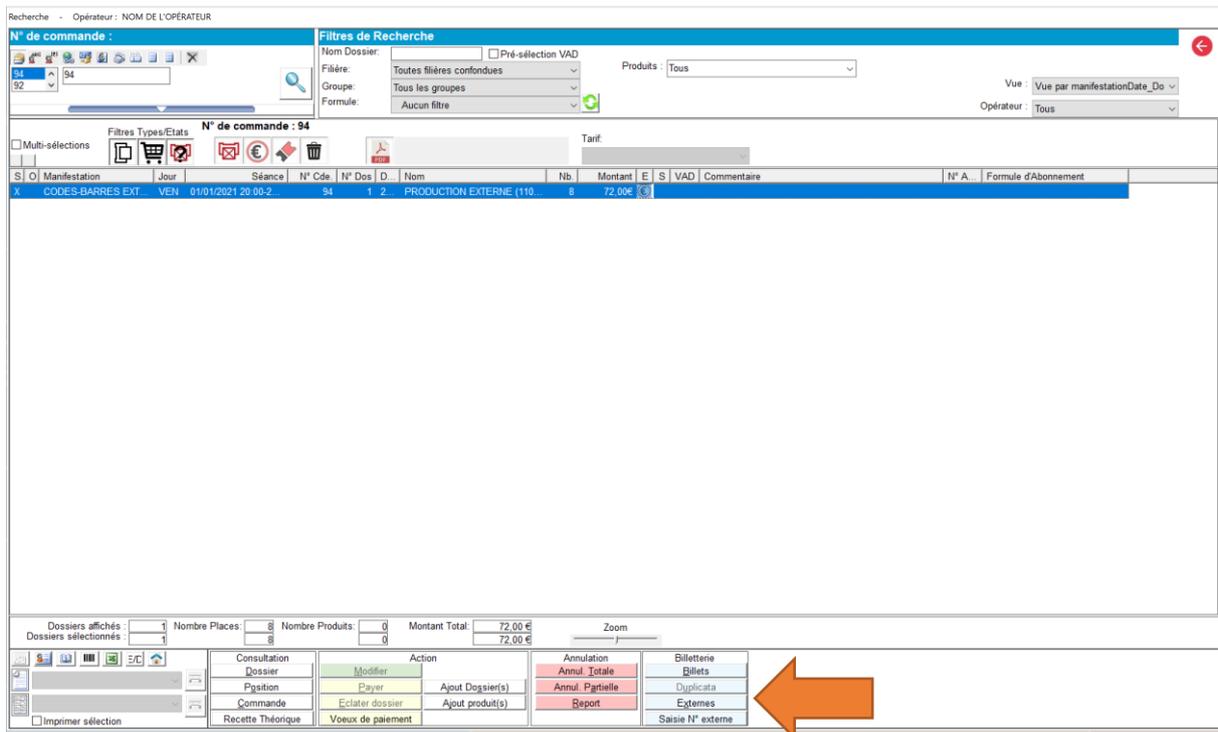
Le choix des places n'a pas à être à l'identique, en revanche la répartition par tarif doit être exacte.



Notez bien le numéro de commande, il vous sera utile à la prochaine étape. Il faudra ensuite payer la commande mais ne pas l'éditer.

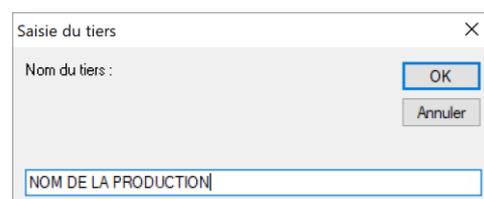
4- Edition externe de la commande

Retrouvez ensuite la commande dans le module de recherche, sélectionnez le dossier puis cliquez sur **Externes** (en bas à gauche ; dans le bloc **Billetterie**)



The screenshot shows the 'Recherche' (Search) module. At the top, there are search filters for 'Nom Dossier', 'Filière', 'Groupe', and 'Formule'. Below this is a table with columns: S, O, Manifestation, Jour, Séance, N° Cde, N° Dos, D, Nom, Nb, Montant, E, S, VAD, Commentaire, N° A..., and Formule d'Abonnement. A single row is highlighted in blue: 'X CODES-BARRES EXT. VEN 01/01/2021 20:00:2 94 1 2 PRODUCTION EXTERNE (110... 8 72.00€'. At the bottom, there is a summary bar with 'Dossiers affichés: 1', 'Nombre Places: 8', 'Montant Total: 72.00 €'. Below the summary bar is a grid of action buttons. In the 'Billetterie' section, the 'Externes' button is highlighted with an orange arrow.

Saisissez le nom de la production dans le champ qui apparaît puis cliquez sur OK.



The dialog box is titled 'Saisie du tiers' and has a close button (X) in the top right corner. It contains a label 'Nom du tiers :', an 'OK' button, and an 'Annuler' button. Below the buttons is a text input field containing the text 'NOM DE LA PRODUCTION'.

Ainsi, vous indiquez à Rodrigue que les billets de cette commande ont déjà été émis.

A ce stade, votre commande doit être considérée comme **EDITEE par le système.**

Vous devriez voir l'icône suivante : 

5- Association des codes-barres à la commande

Pour finir l'opération, cliquez sur l'icône « **Saisir N° externe** » en dessous du bouton « **Externes** »



La fenêtre affichée vous permet d'avoir un récapitulatif de la commande avant d'insérer votre fichier de codes-barres.

Codes-barres de billets externes

Commande : 5901
* RESERVATION / VENTE (8651)

SAISON 2017
VUE SIEGE
ME 31/12/2025 00:00

Section	Etage	Rang	Place	n° Externe



Cliquez sur le bouton  pour importer votre fichier. Sélectionnez l'icône  pour aller chercher votre fichier **CSV** ou **TXT** comportant les codes-barres

Fichier à importer : Fichier avec entêtes de colonnes :

Numéro de la colonne contenant les codes-barres à importer :

Dans notre exemple, nous avons utilisé un fichier CSV avec une en-tête. Les codes-barres sont placés dans la colonne 6 du fichier et il comporte 203 billets.

Codes-barres de billets externes

Commande : 5901
* RESERVATION / VENTE (8651)

SAISON 2017
VUE SIEGE
ME 31/12/2025 00:00

Fichier à importer : Fichier avec entêtes de colonnes :

Numéro de la colonne contenant les codes-barres à importer :

	3	4	5	6
	etat	categorie	tarif	code
1	V	S1	PRO	W76N00003023U4
2	V	S1	TR	W76N00004023UL
3	V	S1	TR	W76N00005023BC
4	V	S1	PT	W76N00006023BV
5	V	S1	PT	W76N00007023UC
6	V	S1	TR	W76N00008023UV

Nombre de billets contenus dans la commande : 203

Nombre de codes-barres trouvés dans le fichier : 203

Vous pouvez remarquer que sous le tableau, l'application effectue un contrôle de cohérence entre le nombre de codes-barres présents dans la commande et ceux du fichier Excel. Si le chiffre n'est pas identique, vous ne pourrez pas valider l'import.

Pour finir cliquez sur le bouton 

Vos codes sont désormais importés à la séance.

Important :

Il faudra ensuite contacter le support Rodrigue au 01.39.32.77.88 pour adapter votre contrôle d'accès. Sans cette intervention, vous ne pourrez pas contrôler les billets externes.